



جدول المناوبة الأسبوعية للفترة
Weekend Duty Schedule for
2017/04/24 هـ الموافق 27 رجب 1438 م
2017/05/01+عطلة عيد العمال 28-04

التاريخ: 27 رجب 1438 هـ الموافق 2017/04/24 م

To: General Managers/ Managers/ Superintendents/ Communications Center

إلى: المديرين العامين/ مديري الإدارات/ المراقبين/ قسم الاتصالات

Operations Duty Manager :

مدير العمليات المناوب: صالح محمد الزريدي

Office No. 22294 هاتف العمل
Homee No. 31273 هاتف المنزل
Mobile No. 0913833468 هاتف النقال
0954560016

هاتف النقال Mobile No.	هاتف المنزل Home No.	هاتف العمل Office No.	مناوب الإدارة Department's Duty	الإدارة Department
0914630341-0945964266	31620	22366	محمد امريش المهدي	الإنتاج Production
0928530891	31700	22027	عبدالله ابريك الطشاني	صيانة الحقول Fields Maintenance Dept.
091342612	31958	22343	مسعود سليمان موسى	الحفر والهندسة النفطية Drilling & Pet. Eng.
0925112625	31052	20534 21621	يونس اسماعيل يونس	نقل وتزويدات الغاز GT & S. Dept.
0924381439	42624	20048	عيس خميس الفارسي	التصنيع Manufacturing
0913854601-0944916485	33946	22380	امحمد ابراهيم بن هامل	الصيانة Maintenance
0944498158	33272	20032	محمد السنوسي درفون	المرافق والشحن Utilities & Shipping
0926361541	31020	22067	توفيق بو عجيلة عبدالسلام	الاستكشاف Exploration
0927955068	32032	24020	جمعة عمر الورفلي	السلامة وحماية البيئة S. E. Dept.
0926088378	—	24353	محمد السنوسي يوسف	مراقبة الأمن الصناعي Industrial Security Div.
0926578745	40151	20470	فتحي حامد السيليني	الفنية Technical
0925880029	31894	20504	عبدالخالق يونس حسين	الاتصالات وتقنية المعلومات Comms It& Dept.
0925487663	33097	24220	ابوبكر رابح المقريف	المخازن والإمداد Storage& Supply
0923771736	—	20246	داوود حمد عبدالله	النقل Transportation
0913828823-0927623139	31637	20275	فرج حمد الشلماني	الخدمات Services
0925033075	31712	20334	عيسي اشتيوي المطوح	الصحة المهنية Occupational Health Dept.
0214444014-0923588816	—	—	جمال عمر مرعي	مكتب طرابلس Tripoli Office
0922534966	—	30511	فرج يونس الاوجلي	مكتب بنغازي Benghazi Office

- يعقد اجتماع قصير لمناوبي منطقة البريقة في مركز الطوارئ يوم الخميس عند الساعة 15 مساءً .
- على مناوب كل إدارة أن يكون على اتصال دائم مع جميع الأقسام والوحدات التابعة لإدارته .
- على المدير المناوب الاتصال بمدير الإدارة المختصة في حالة الطوارئ للمساهمة في تذليل الصعاب .
- على جميع المناوبين التواجد بمواقع اعمالهم طوال ساعات الدوام الرسمية .

للمسئول رئيس لجنة الإدارة .

إلى الشركة النرويجية للبيئة (الإنج). (الإنج).

م الزواوي