



معدل

جدول المناوبة الأسبوعية للفترة

Weekend Duty Schedule for
20017/12/24-23-22مشركة سرت لإنتاج وتصنيع النفط والغاز
مكتب لخدمة الإدارة

التاريخ: 30 ربيع الاول 1439 هـ الموافق 2017/12/18 م

To: General Managers/ Managers/ Superintendents/ Communications Center

إلى: المديرين العامين/ مديري الإدارات/ المراقبين/ قسم
الاتصالات**Operations Duty Manager :**

مدير العمليات المناوب: عوض عبدالله الجبالي

Office No. 24050 هاتف العمل
Home No. 31701 هاتف المنزل
Mobile No. 0913250974
0954560035 هاتف النقال
0928449974

هاتف النقال Mobile No.	هاتف المنزل Home No.	هاتف العمل Office No.	مناوب الإدارة Department's Duty	الإدارة Department
0913863231	0923184648	33837	22366	عبد الحميد المصري الفضيل Production
0928530891	31700	22027	عبدالله ابريك الطشاني	صيانة الحقول Fields Maintenance Dept.
0924648734	31500	22345	مصطفى امحمد همد	الحفر والهندسة النفطية Drilling & Pet. Eng.
0913532662	0928162338	—	20522 21621	عمر سعد الوجللي نقل وتزويدات الغاز GT & S. Dept.
0913826392	0923822147	34040	20076 20701	فضيل المبروك عبدالمولى التصنيع Manufacturing
0924679697	31298	20120	فرج سعيد لحسوني	الصيانة Maintenance
0913852502	0925071560	31944	20195 20022	عبد السلام محمد صويد المرافق والشحن Utilities & Shipping
0913514714	31865	22065	فيصل يوسف عوض	الاستكشاف Exploration
0913268762	0927955068	32032	24020	جمعة عمر عمر الورفلي السلامة وحماية البيئة S. E. Dept.
0913778176	0926725427	31922	24350	عبد العزيز نجم الجازي مراقبة الأمن الصناعي Industrial Security Div.
0913797956	0923181394	31079	22234	ميلود محمد الغرياني الفنية Technical
0927268703	31838	22120	محمد صالح الحامدي	الاتصالات وتقنية المعلومات Comms It& Dept.
0925487663	33097	24220	بوبكر رايح المقريف	المخازن Warehouse
0913840007	0926413110	31073	20201 20205	عبد الحميد عوض سعيد النقل Transportation
0913822033	31643	20253	مفتاح سعيد نجم	الخدمات Services
0925033075	31712	20334	عيسى اشتيوي امحمد	الصحة المهنية Occupational Health Dept.
0927347633	0213334011	—	—	ادريس عمار المهدي مكتب طرابلس Tripoli Office
0913763937	—	30501	ونيس احمد الدروقي	مكتب بنغازي Benghazi Office

- يعقد اجتماع قصير لمناوبي منطقة البريقة في مركز الطوارئ يوم الخميس عند الساعة 15 مساءً .
- على مناوب كل إدارة أن يكون على اتصال دائم مع جميع الأقسام والوحدات التابعة لإدارته .
- على المدير المناوب الاتصال بمدير الإدارة المختصة في حالة الطوارئ للمساهمة في تذليل الصعاب .
- للسيد رئيس لجنة الإدارة .
- إلى الشركة النرويجية الليبية للأسيادة (الإنك) .
- **م-الزواوي



- على جميع المناوبين التواجد بمواقع اعمالهم طوال ساعات الدوام الرسمية .