



جدول المناوبة الأسبوعية للفترة
Weekend Duty Schedule for
2017/05/13-12

التاريخ: 13 شعبان 1438 هـ الموافق 2017/05/09 م

To: General Managers/ Managers/ Superintendents/ Communications Center

إلى: المديرين العامين/ مديري الإدارات/ المراقبين/ قسم الاتصالات

Operations Duty Manager :

مدير العمليات المناوب: عبدالنبي فضيل مصباح

Office No. 22400 هاتف العمل
Homee No. 33888 هاتف المنزل
Mobile No. 0912220994 هاتف النقال
0928300076

هاتف النقال Mobile No.	هاتف المنزل Home No.	هاتف العمل Office No.	مناوب الإدارة Department's Duty	الإدارة Department
0913863231-0923184648	33873	22366	عبدالحميد المصري الفضيل	الإنتاج Production
0922925894	31996	22027	نصر صالح عبدالله	صيانة الحقول Fields Maintenance Dept.
0924648734	31500	22345	مصطفى امحمد همداد	الحفر والهندسة النفطية Drilling & Pet. Eng.
0913821745-0923526036	31927	20537	سعد سليمان فرج	نقل وتزويدات الغاز GT & S. Dept.
0928445266	33082	20049 20161	محمد مفتاح عياد	التصنيع Manufacturing
0927957580	31389	20110 20112	ساسى عمار قشوط	الصيانة Maintenance
0925071560	31944	20089	عبدالسلام محمد الصويد	المرافق والشحن Utilities & Shipping
0913428654	31669	22077	فوزي ساسى حمد	الاستكشاف Exploration
0922267129	33596	22388	صالح اسباقه سليمان	السلامة وحماية البيئة S. E. Dept.
0913831357-093827220	—	24371	سلامة عمر ابشينة	مراقبة الأمن الصناعي Industrial Security Div.
0944381955	32022	20450	صلاح محمد سلاب	الفنية Technical
0928697207	40226	22500	عوض فرج الخفيفي	الاتصالات وتقنية المعلومات Comms It& Dept.
0925487663	33097	24220	ابوبكر رايح المقريف	المخازن والإمداد Storage& Supply
0913852703-0927891522	31809	20204	فهيم عبدالعزيز شلوف	النقل Transportation
0927478701	33781	24116	عمر عبدالنبي بوحوش	الخدمات Services
0928027144	31135	20013	سعيد بلعيد القطراني	الصحة المهنية Occupational Health Dept.
0213334011-0927347633	—	—	ادريس عمار المهدي	مكتب طرابلس Tripoli Office
0913763937	—	30501	ونيس احمد الدروقي	مكتب بنغازي Benghazi Office

- يعقد اجتماع قصير لمناوبي منطقة البريقة في مركز الطوارئ يوم الخميس عند الساعة 15 مساءً .
- على مناوب كل إدارة أن يكون على اتصال دائم مع جميع الأقسام والوحدات التابعة لإدارته .
- على المدير المناوب الاتصال بمدير الإدارة المختصة في حالة الطوارئ للمساهمة في تذليل الصعاب .
- على جميع المناوبين التواجد بمواقع اعمالهم طوال ساعات الدوام الرسمية .

للمسئول رئيس لجنة الإدارة .

إلى الشركة النرويجية للبيئة (البيئية) (البيئية).

م-الزواوي